



**CENTRE NATIONAL DE FORMATION
FEDERATION FRANÇAISE
DE PETANQUE ET DE JEU PROVENÇAL**



VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

**CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE
ANIMATEUR BOULISTE
OPTION PETANQUE**

La validation des acquis de l'expérience produit les mêmes effets que tout autre mode de contrôle de certification des compétences.

Peuvent être prises en compte, au titre de la validation, l'ensemble des compétences acquises dans l'exercice d'une activité salariée, non salariée ou bénévole, en rapport direct avec le contenu du diplôme.

La VAE peut donner lieu à l'attribution de la totalité de la certification. En cas de validation partielle, le jury peut fixer les modalités d'un contrôle complémentaire.

La durée minimale d'activité requise ne peut être inférieure à 1 an.

Pour les Sportifs de Haut Niveau ayant été inscrits sur la liste officielle reconnue par le Ministère des Sports au cours des 5 dernières années, la durée minimale d'activité d'encadrement requise est de 1 an également.

Les conditions nécessaires d'accès à ce dispositif

- ↪ Être titulaire du PSC1 ou d'un diplôme équivalent
- ↪ Présenter un certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'encadrement de la pétanque datant de moins de 3 mois.
- ↪ justifier d'au moins 450 heures d'expérience professionnelle ou bénévole en lien avec le CQP et d'une année d'expérience (12 mois) que l'activité ait été exercée de façon continue ou discontinuée sur les 6 dernières années.
- ↪ Remplir très précisément le dossier de demande ci-dessous et joindre les documents et attestations demandés

Attention : Le candidat ne peut déposer qu'une seule demande pendant la même année civile pour le CQP «Animateur Bouliste » option pétanque

La partie 1 du dossier permettra de vérifier la recevabilité de votre demande, c'est-à-dire si vous remplissez les conditions nécessaires d'accès au dispositif.

La partie 2 du dossier vous permettra de décrire vos expériences en rapport avec les compétences attendues dans le diplôme fédéral visé.

Supports d'évaluation pour la VAE

Le dossier doit comporter le descriptif des expériences du candidat permettant d'apprécier les compétences requises pour l'obtention du CQP.

Commission d'évaluation du dossier VAE:

Tout ou partie des blocs de compétences du CQP peuvent être obtenus par la voie de la VAE

La commission d'évaluation est constituée de:

- Deux formateurs du CQP d'animateur de boudrome
- Le DTN ou DTNA
- Le responsable de formation du Centre national de formation de la FFPJP
- Le représentant de la FFPJP, président de la commission

L'évaluation menée à partir du dossier pourra être complétée par un entretien, à la demande où du candidat ou du jury.

La commission d'évaluation après étude du dossier « propose » ou « ne propose pas » la validation du CQP pour le candidat.

La décision finale revient au jury plénier qui va entériné ou pas la proposition

Le jury plénier est constitué de:

- ↪ un ou deux représentant(s) de la CPNEF collègue salariés,
 - ↪ un ou deux représentant(s) de la CPNEF collègue employeurs,
 - ↪ le responsable pédagogique de la formation concernée et si nécessaire un représentant supplémentaire,
 - ↪ un représentant du délégataire et si nécessaire un représentant supplémentaire,
- Le quorum est fixé à 75% des membres composant le jury désigné.

Dossier à renvoyer **2 mois avant la date d'examen de la formation initiale, fixée dans le calendrier annuel**, avec les pièces justificatives à l'adresse suivante :

**CENTRE NATIONAL DE FORMATION
Fédération Française de Pétanque et Jeu Provençal
13 Rue Trigance
13002 MARSEILLE**

Tout dossier incomplet, où n'apparaîtraient pas, par exemple, les attestations ou la description des expériences, ne sera pas pris en compte

CONTACT:

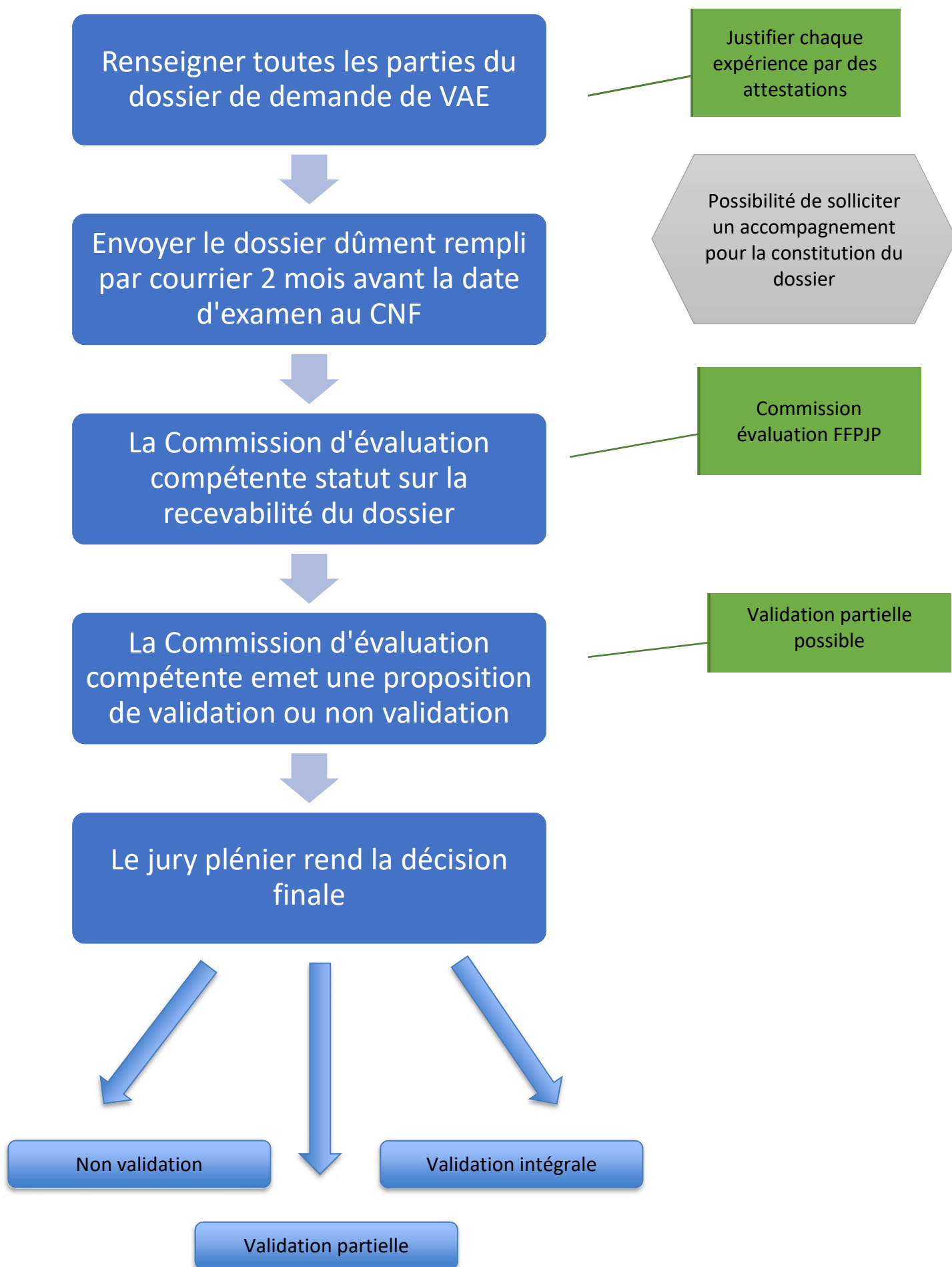
Réfèrent des formations

William ROUX

04 91 14 05 80 – 06 19 84 14 01

William.roux@petanque.fr

DOSSIER DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE : LA PROCEDURE



Candidat

Madame / Monsieur (rayé la mention inutile)

Nom

Nom d'épouse :

Prénom(s)

Date de naissance :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Adresse mail :

Tel domicile :

Tel portable :

Situation actuelle

Numéro de licence :

Club :

Fonction :

Niveau sportif (par ordre chronologique)

Année	Niveau de compétition	Résultats

Formation et diplômes fédéraux obtenus (par ordre chronologique)

Date	Intitulé du diplôme pétanque

Formation et diplômes professionnels obtenus (par ordre chronologique)

Date	Intitulé du diplôme

Expériences professionnelles (par ordre chronologique)

Date	Employeur	Fonction

PIECES A FOURNIR AVEC LE DOSSIER :

- Photocopie d'une pièce d'identité recto verso
- Attestations d'expériences
- Attestation de bénévolat
- Chèque d'instruction du dossier de 110€
- Photocopie de la licence
- Photo identité
- Photocopie des diplômes (fédéraux, d'état, sportifs, autres)
- Attestation de premiers secours (PSC1)
- Bulletin numéro 3 du casier judiciaire
- certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'encadrement de la pétanque datant de moins de 3 mois
- Enveloppe A4 avec adresse du candidat affranchie au tarif en vigueur
- Votre curriculum vitae ;
- Le dossier de demande de VAE ci-joint, dûment rempli et ses annexes;
- Une attestation sur l'honneur ;

EXPERIENCE(S) :

Emplois ou fonctions bénévoles en lien avec le CQP animateur bouliste option pétanque.

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et dates :
(Justificatifs et attestations à joindre)

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et date :
(Justificatifs et attestations à joindre)

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et date :
(Justificatifs et attestations à joindre)

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et date :
(Justificatifs et attestations à joindre)

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et date :
(Justificatifs et attestations à joindre)

Structure d'accueil :

Emploi ou fonction exercée :

Total des heures effectuées et date :
(Justificatifs et attestations à joindre)

TOTAL des heures effectués (avec justificatifs et attestations) :

Pour justifier d'expériences dans l'encadrement sportif en pétanque, vous devez remplir les fiches jointes en annexe et autant de fiches que nécessaires. Les expériences citées doivent faire l'objet de descriptions mettant en évidence les compétences acquises.

IMPORTANT : Le cumul de toutes vos expériences doit justifier d'un volume horaire d'activités professionnelles ou bénévole équivalent à 450 heures d'expérience professionnelle ou bénévole en lien avec le CQP et d'une année d'expérience (12 mois) que l'activité ait été exercée de façon continue ou discontinue sur les 6 dernières années.

Validation

Au regard de mon dossier, je demande la validation des blocs de compétences suivants : *(Vous pouvez demander la validation du CQP animateur bouliste option pétanque en totalité ou uniquement certains Blocs de Compétences (voir le contenu des Blocs de Compétences dans le référentiel du CQP animateur bouliste option pétanque pour plus de précision)*

Demande de validation de la totalité du CQP :

OUI

NON

Si non, précisez les blocs de compétence dont vous demandez la validation :

• BC 1

• BC 2

• BC 3

• BC 4

Motivation de la demande de validation par le processus de la VAE : Expliquez en quelques lignes vos motivations pour l'obtention du CQP d'animateur bouliste option pétanque

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné, , atteste sur l'honneur de l'exactitude des renseignements donnés ci-dessus et sollicite au regard des attestations fournies et des expériences décrites la validation de tout ou partie du certificat de qualification professionnel d'animateur bouliste, option pétanque.

Fait à , le

Nom
Prénom
Signature :

MODELE ATTESTATION DE BENEVOLAT
(à reproduire autant que nécessaire)

Je soussigné(e)
en qualité de Président(e) de

Atteste que M/Mme
a œuvré/œuvré au sein de l'association dénommée
en qualité de

✓ Fonctions exercées au sein de la structure:

✓ Nombre d'heures exercées :

Fait à, le

Signature et cachet:

Attention, vous engagez votre responsabilité pour toutes les informations communiquées dans cette attestation. Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende. "Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques." (code pénal, article 441-1).

MODELE ATTESTATION D'EMPLOI
(à reproduire autant que nécessaire)

Je soussigné(e) Mme / M
Nom de naissance
Certifie que Mme ou M
Né(e) le à
Demeurant à
Commune Code Postal

❖ est employé(e) dans l'association depuis le : Jour mois année
 à temps plein
 à temps partiel :
précisez dans ce cas la durée hebdomadaire du travail

❖ a été employé(e) dans mon association, du :
Jour mois année
jour mois année
 à temps plein
 à temps partiel :
précisez dans ce cas la durée hebdomadaire du travail

• en qualité de :

• nature des fonctions exercées :
.....
.....

Nom et adresse de l'entreprise
Commune : Code Postal

Cachet de l'association et signature

Fait à
Le

Attention, vous engagez votre responsabilité pour toutes les informations communiquées dans cette attestation. Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende. "Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques." (code pénal, article 441-1).

DOSSIER DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Partie 2 : fiche de description d'activité

Vous devez choisir une expérience parmi celles que vous indiquerez dans les fiches expériences suivantes et vous décrivez chaque situation dans son contexte avec les actions que vous avez réellement mises en œuvre afin de faire apparaître vos compétences en lien avec les compétences attendues dans les blocs 1, 2, 3 et 4 du CQP.

CONSEILS POUR LA REDACTION DES FICHES

Vos fiches doivent être personnelles, rédigées avec vos propres mots, vos expressions. Par ces écrits, vous devez expliquer votre façon de travailler de manière à faire ressortir vos compétences.

Vous devez vraiment détailler vos récits, de façon à ce que le jury puisse ressentir votre vécu personnel. Ne passez pas sous silence des gestes ou des actions qui vous paraissent « évidents ».

Ce sont tous les petits détails qui permettront aux membres du jury de se faire une opinion précise des compétences que vous avez acquises au cours de votre itinéraire bénévole ou professionnel.

- ✓ Pour cela vous devez rédiger une analyse des activités réalisées en précisant :
 - ✓ le contexte et en particulier en décrivant la structure dans lequel vous avez œuvré ;
 - ✓ les objectifs poursuivis ;
 - ✓ les interlocuteurs concernés (collègues, hiérarchie, public, coéquipiers, etc.) ;
 - ✓ le type de responsabilités que vous exercez :
 - ↪ vous appliquiez les instructions qui vous étaient données ;
 - ↪ vous aviez des objectifs à atteindre et vous étiez contrôlés ;
 - ↪ vous fixiez vous-même vos objectifs et vous vous autocontrôliez ;
 - ✓ votre engagement personnel, vos initiatives ;
 - ✓ les moyens que vous aviez à votre disposition ;
 - ✓ les méthodes que vous avez utilisées dans la mise en œuvre ;
 - ✓ les difficultés rencontrées et les solutions que vous avez pu apporter

Fiche d'expériences

(Une fiche par expérience à décrire)

EXPERIENCE en lien avec les compétences attendues dans le Bloc n°1 (.....)
Choisissez dans vos expériences une situation d'encadrement du public et décrivez-la dans le détail.

Vous devez mentionner toutes vos expériences, dans la limite suffisante de 450 heures, en relation avec le CQP « » dans l'option demandée.

Dénomination de la structure	Statut (salarié ou bénévole)	Date début	Date de fin	Durée de cette expérience en heures
Description des actions d'encadrement réalisées	A quelle(s) compétence(s) du référentiel CQP cela fait-il référence ? (cf. référentiel de compétences)			

Date et signature :

Fiche d'expériences
(Une fiche par expérience à décrire)

EXPERIENCE en lien avec les compétences attendues dans le Bloc n°2 (.....)
Choisissez dans vos expériences une situation d'encadrement du public et décrivez-la dans le détail.

Vous devez mentionner toutes vos expériences, dans la limite suffisante de 450 heures, en relation avec le CQP « » dans l'option demandée.

Dénomination de la structure	Statut (salarié ou bénévole)	Date début	Date de fin	Durée de cette expérience en heures
Description des actions d'encadrement réalisées		A quelle(s) compétence(s) du référentiel CQP cela fait-il référence ? (cf. référentiel de compétences)		

Date et signature :

Fiche d'expériences
(Une fiche par expérience à décrire)

EXPERIENCE en lien avec les compétences attendues dans le Bloc n°3 (.....)
Choisissez dans vos expériences une situation d'encadrement du public et décrivez-la dans le détail.

Vous devez mentionner toutes vos expériences, dans la limite suffisante de 450 heures, en relation avec le CQP « » dans l'option demandée.

Dénomination de la structure	Statut (salarié ou bénévole)	Date début	Date de fin	Durée de cette expérience en heures
Description des actions d'encadrement réalisées	A quelle(s) compétence(s) du référentiel CQP cela fait-il référence ? (cf. référentiel de compétences)			

Date et signature :

Fiche d'expériences
(Une fiche par expérience à décrire)

EXPERIENCE en lien avec les compétences attendues dans le Bloc n°4 (.....)
Choisissez dans vos expériences une situation d'encadrement du public et décrivez-la dans le détail.

Vous devez mentionner toutes vos expériences, dans la limite suffisante de 450 heures, en relation avec le CQP « » dans l'option demandée.

Dénomination de la structure	Statut (salarié ou bénévole)	Date début	Date de fin	Durée de cette expérience en heures
Description des actions d'encadrement réalisées		A quelle(s) compétence(s) du référentiel CQP cela fait-il référence ? (cf. référentiel de compétences)		

Date et signature :